

فرم تقاضای صدور مجوز اردو

(این فرم حداقل یک هفته قبل از اردو تحویل دبیرخانه امور فرهنگی گردد.)

مدیر کل محترم امور فرهنگی

با سلام

احتراماً، در نظر است اردویی با مشخصات زیر برگزار گردد، خواهشمند است مراتب موافقت خود را اعلام فرمائید.

برگزار کننده اردو (نام کانون یا تشکل اسلامی):

نوع اردو: فرهنگی - تفریحی سیاسی
 فرهنگی - زیارتی سایر موارد.....

اهداف برگزاری اردو:

۱.
۲.
۳.
۴.

برنامه های اردو:

۱.
۲.
۳.
۴.

زمان برگزاری اردو:

محل برگزاری اردو:
نام اردوگاه:

نام استاد همراه (دبیر تشکل) و امضاء :

تعداد شرکت کننده: نفر خواهر نفر برادر (لیست اسامی ضمیمه شود).
نحوه تأمین هزینه اردو/سرویس:

سایر توضیحات:

اینجانب به شماره دانشجویی دانشجوی رشته
مسئولیت برگزاری اردو را با حفظ و رعایت شئونات دانشگاهی به عهده می گیرم.

مهر و امضاء مسئول

با برگزاری اردوی فوق موافقت می گردد.

مهر و امضاء مدیر کل امور فرهنگی

رونوشت:

- مدیریت محترم حراست جهت استحضار و هماهنگی لازم .
- مدیریت محترم خوابگاه خواهران جهت اطلاع و هماهنگی .